

3학기제운영규정

2026.08.24. 제정

<학사관리팀>

제1조(목적) 이 규정은 「동명대학교 학칙」 및 관련 규정에 따라 3학기제의 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “3학기제”란 3·4학년의 전공과정을 학년별로 실습학기를 포함하여 세 개의 학기로 운영하는 제도를 말한다.
2. “실습학기”란 학생이 제5조에 따른 이수 유형을 이수하는 학기를 말한다.
3. “몰입식 운영”이란 특정 기간에 집중하여 교과목을 운영하는 수업 형태를 말한다.

제3조(학기 구분) ① 3학기제에서의 학기는 1학기, 실습학기, 2학기로 구분한다.

- ② 3학기제는 학년도 제1학기(3월) 또는 학년도 제2학기(9월)를 시작 학기로 하여 운영할 수 있다. 다만, 4학년의 학년도 제2학기에는 운영하지 아니한다.
- ③ 3학기제의 1학기는 시작 학기 개강 후 12주간의 수업기간을 말한다.
- ④ 3학기제의 실습학기는 1학기 종강 후 12주간의 수업기간을 말한다.
- ⑤ 3학기제의 2학기는 실습학기 종강 후 개강하여 운영하는 15주간의 수업기간을 말한다.

제4조(교과목 개설 및 운영) ① 3학기제의 1학기 과목은 12주 동안 몰입식으로 운영하며, 학생이 1학기에 이수하는 학점은 15학점을 원칙으로 한다. 다만, 교직과정 이수 등 특별한 사유가 있는 경우에는 교무처장의 승인을 받아 18학점까지 이수할 수 있다.

- ② 3학기제 1학기를 몰입식으로 운영하기 위한 원격수업 개설은 「원격수업운영규정」 제4조제6항 단서에 따른 예외를 적용할 수 있다.
- ③ 3학기제의 운영 담당교수는 학과(부)장으로 한다. 다만, 학과(부)의 사정에 따라 따로 정할 수 있다.

제5조(실습학기 이수 유형 및 학점인정) ① 실습학기의 이수 유형과 인정학점은 다음 각 호와 같다.

1. 현장실습(Work2Learn학기제): 9학점
2. 제품개발학기제: 9학점, 다만, 세부 이수방법은 「제품개발학기제 운영관리지침」에 따른다.
3. 학점연계형 비교과: 「학점연계형 비교과 운영규정」에서 정하는 인정학점에 따른다.
4. 자기설계학기제: 프로그램별 인정학점에 따른다.

5. 기타 자기성장 비교과: 비교과로 운영하며 학점을 부여하지 아니한다.
- ② 학생은 실습학기에 제1항 제1호 또는 제2호를 우선 선택하되, 부득이한 사유로 이를 이수할 수 없는 경우 제1항 제3호부터 제5호까지 중에서 하나를 선택하거나 둘 이상을 조합하여 이수할 수 있다.
- ③ 제2항에 따라 학점이 부여되는 이수 유형을 둘 이상 조합하여 이수하는 경우 인정학점은 각 프로그램의 인정학점을 합산한다.

제6조(대상) ① 3학기제 참여 대상은 3·4학년으로 하며, 3학기제 운영학과(부)의 해당학년 전원이 참여하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 당해 학기 졸업예정자 등 마지막 학기 재학생(8월 또는 2월 졸업대상자)은 참여 대상에서 제외한다.

- ② 제1항 본문에도 불구하고 부득이한 사유로 참여하지 못하는 학생에 대해서는 필요한 경우 운영학과(부)가 대체 이수 등의 조치를 할 수 있다.

제7조(운영 신청) ① 3학기제를 운영하고자 하는 학과(부)는 매 학년도 시작 학기 개시 전까지 3학기제 운영신청서[별지 제1호 서식]를 작성하여 학사관리팀에 제출하여야 한다.

- ② 제1항의 운영신청서에는 다음 각 호의 사항을 포함한다.

1. 운영 학년도·학기 및 학기별 운영기간
2. 참여 대상 학년 및 참여 예정 인원
3. 제5조제1항 각 호의 실습학기 이수 유형별 운영계획 및 예상 인원
4. 1학기 몰입식 교과목 개설계획
5. 현장실습(Work2Learn학기제) 실습기관 확보 현황
6. 그 밖에 3학기제 운영에 필요한 사항

- ③ 운영신청서는 학과(부) 교육과정운영위원회의 심의를 거쳐 제출하여야 한다.
- ④ 교무처장은 제출된 운영신청서를 검토하여 3학기제 운영학과(부) 및 그 운영계획을 승인한다.
- ⑤ 승인된 운영계획을 변경하려는 경우에는 변경사유서를 첨부하여 교무처장의 승인을 받아야 한다.
- ⑥ 교무처장은 제4항에 따라 승인하지 아니하는 경우 그 사유를 해당 학과(부)에 통보하며, 학과(부)는 이를 보완하여 다시 신청할 수 있다.

제8조(수강신청) ① 3학기제를 이수하는 학생은 1학기 수강신청 시에 제4조제1항에 따른 이수학점 범위 내에서 수강 신청하여야 한다.

- ② 실습학기의 현장실습(Work2Learn학기제) 참여 학생은 1학기 수강신청 후 학사관리팀이 정하는 기간 내에 수강 신청하여야 한다.

제9조(등록 및 환불) ① 3학기제의 1학기 및 실습학기의 등록 및 환불기준은 「학칙」 및 관련 규정의 1학기 기준에 따른다.

② 3학기제의 2학기 등록 및 환불기준은 「학칙」 및 관련 규정의 2학기 기준에 따른다.

제10조(운영 결과보고) ① 3학기제 운영학과(부)는 실습학기 종료 후 지정된 기한까지 3학기제 운영 결과보고서[별지 제2호 서식]를 작성하여 학사관리팀에 제출하여야 한다.

② 제1항의 결과보고서에는 다음 각 호의 사항을 포함한다.

1. 운영 개요(운영 학기·기간, 신청 대비 참여·이수 인원)
2. 실습학기 이수 유형별 운영 실적 및 성과
3. 이수 유형별 학점 인정 현황 및 활동 증빙(활동실적·활동사진 등)
4. 우수사례 및 개선의견

③ 실습학기 이수 유형별 세부 결과보고 및 증빙은 각 유형의 지침·규정에서 정한 서식(「제품개발학기제 운영관리지침」에 따른 결과보고서, 학점연계형 비교과 결과보고서 등)에 따르며, 이를 제1항의 결과보고서에 첨부한다.

제11조(보존 등) 제출된 신청·결과보고 서류 및 증빙은 학점인정과 성과관리의 근거자료로 보존하며, 학사관리팀은 이를 차기 학년도 운영계획 수립 및 환류에 반영한다.

제12조(기타) 3학기제 운영과 관련하여 이 규정에 명시되지 아니한 사항은 총장이 따로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2026년 8월 24일부터 시행한다.

제2조(종전 지침의 폐지) 이 규정 시행과 동시에 종전의 「3학기제운영지침」은 폐지한다.

제3조(경과조치) 이 규정 시행 당시 종전의 「3학기제운영지침」에 따라 신청·운영 중인 사항은 이 규정에 따라 시행된 것으로 본다.

[별지 제1호 서식]

3학기제 운영신청서

1. 학과(부) 기본정보

학과(부)명		운영 담당교수	
대상 학년	☐ 3학년 ☐ 4학년	참여 예정 인원	명
운영 학년도·학기	20 학년도 ()학기 ~	학과교육과정운영위원회 심의일	20 . . .

2. 학기별 운영기간

학기 구분	운영기간
1학기 (12주)	20 . . . ~ 20 . . .
실습학기 (12주)	20 . . . ~ 20 . . .
2학기 (15주)	20 . . . ~ 20 . . .

3. 실습학기 이수 유형별 운영계획

이수 유형	인정학점	운영계획(주요 내용)	예상 인원
1. 현장실습(Work2Learn학기제)	(9학점)		명
2. 제품개발학기제	(9학점)		명
3. 학점연계형 비교과			명
4. 자기설계학기제			명
5. 기타 비교과	해당없음		명
합계			명

※ 제3호·제4호는 조합 이수가 가능하며, 조합 시 인정학점은 각 프로그램 인정 학점을 합산함(규정 제5조).

4. 제1학기 몰입식 교과목 개설계획

교과목명	학점	담당교수	운영방식(대면/원격)	비고

※ 3학기 운영계획서 제출과 별도로 교과목 몰입식 운영을 신청하여야 함

5. 현장실습(Work2Learn학기제) 실습기관 확보 현황

실습기관명	직무분야	확보 인원	확보 여부 (확정/협의중)	표준현장실습 여부

6. 기타 사항

위와 같이 3학기제 운영을 신청합니다.

20 년 월 일

신청 학과(부)장 :

(서명 또는 인)
교무처장 귀하

[별지 제2호 서식]

3학기제 운영 결과보고서

1. 운영 개요

학과(부)명		운영 담당교수	
운영 학년도·학기	20 학년도 ()학기	운영기간	20 . . ~ 20 . . .
참여 인원	명	이수율	(참여인원/ 해당학년학생수)

2. 이수 유형별 운영 실적 및 학점 인정 현황

이수 유형	참여인원	인정 학점	주요 실적·성과
1. 현장실습(Work2Learn학기제)			
2. 제품개발학기제			
3. 학점연계형 비교과			
4. 자기설계학기제			
5. 기타 비교과			
합계			

3. 우수사례

--

4. 개선의견

--

붙임

1. 3학기제 참여자 명단 1부.
2. 이수 유형별 활동 증빙(활동실적·활동사진 등) 및 세부결과보고서 각 1부.

위와 같이 3학기제 운영 결과를 보고합니다.

20 년 월 일

학과(부)장 :

(서명 또는 인)
교무처장 귀하